附件1：

**教师教学工作综合评价表**

参评教师：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价  项目 | 评 价 指 标 | 项目  分数 | 等级及系数 | | | |
| A | B | C | D |
| 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 |
| 课堂教学质量 | 教学态度端正，治学严谨；教学内容符合教学大纲要求，重难点突出，教材处理得当；教学方法灵活多样，能恰当运用教学手段，注重师生互动；教学效果良好，学生学习积极性高，课堂秩序好 | 50 |  |  |  |  |
| 期初教学检查 | 授课计划编制合理；教案或讲稿规范认真并有符合要求的超前量 | 8 |  |  |  |  |
| 期中教学检查 | 严格执行教学进度；教案或讲稿规范认真并有符合要求的超前量；作业批改及时、认真 | 8 |  |  |  |  |
| 期末教学检查 | 认真完成课程教学内容；教案或讲稿完整规范；试卷命题规范；作业批改及时、认真；教学工作总结认真 | 8 |  |  |  |  |
| 调（停）课 | 严格按课表组织教学，无调（停）课现象（无调停课得A，调停课节数小于课程教学计划数的10%得B，调停课节数等于课程教学计划数的10%得C，调停课节数超过课程教学计划数的10%得D） | 4 |  |  |  |  |
| 成绩评定及  录入 | 评分公平、公正，考核成绩符合正态分布；及时上报课程考核成绩，成绩评定及录入无差错 | 4 |  |  |  |  |
| 资料上交情况 | 按规定及时上交各种教学文件资料 | 4 |  |  |  |  |
| 教学改革与  研究 | 按时参加教研活动；积极参与教学改革与研究，有发表教学研究论文，或主持、参与教改立项；积极承担本科教学工程建设工作 | 9 |  |  |  |  |
| 督导听巡课  情况 | 教学单位督导、学校督导通过听课、巡课，对教师课堂教学综合表现的评价 | 5 |  |  |  |  |
| 总得分 | |  | | | | |

备注：1、该表由各教学单位存档备查；

2、其中课堂教学质量以教研室同行评教的结果为依据评定得分。