

教务系统重修报名（学生操作）：

- 1、学生进入教务系统：惠州学院官网——右上角“一网通办”——“教务系统（新）”
- 2、进入教务系统网页后，点击“报名申请—重修报名”



- 3、进入重修报名页面后，在需要报名重修考试的科目，确认合适的时间的教学班，点击“选课”。

【课程A】	可替换【课程A】的课程	课程性质名称	教学班名称	操作	开课学院	教学班组成	校区	教学时间
【复变函数与积分变换】 课程代码：0500127 学分：3 成绩：17		必修	(2023-2024-2)-0500127-01	选课	数学与统计学院	23电气工程1班	本校	星期一第5-6节(1-16周)星期四
		必修	(2023-2024-2)-0500127-02	选课	数学与统计学院	23电气工程3班	本校	星期一第3-4节(1-16周)星期三
		必修	(2023-2024-2)-0500236-01	选课	数学与统计学院	23电信工程1班	本校	星期一第3-4节(1-16周)星期三

若点击“选课”后，提醒如下，学生应选择其他教学班，选择不同时间段的同一门课程。



选课成功后，该教学班的状态会变为“退课”，学生也可以点击“退课”选择其他教学班的课程。

【课程A】	可替换【课程A】的课程	课程性质名称	教学班名称	操作	开课学院	教学班组成	校区	教学时间
【有机化学1】 课程代码：0600219 学分：3 成绩：53		必修	(2023-2024-2)-0600219-01	选课	化学与材料工程学院	23高分子1班	本校	星期三第5-6节(1-16周)星期二
		必修	(2023-2024-2)-0600219-02	选课	化学与材料工程学院	23高分子2班	本校	星期三第1-2节(2-16周)双
		必修	(2023-2024-2)-0600219-03	退课	化学与材料工程学院	23高分子3班	本校	星期二第5-6节(2-16周)双

- 4、选择重修课程成功后，请学生查看个人课表进行检查，确认重修课程是否已成功选上。

教务系统网页——“信息查询”——“学生课表查询”



注意：

- 1、请同学们在规定时间内完成重修选课。已在线上报名重修成功的课程，不需要线下提交纸质版申请。
- 2、无法在系统报名的学生请走线下纸质版重修跟班申请，具体要求见教务部公告《关于2024-2025学年第一学期重修课程申请跟班听课的通知》。
- 3、重修课程与正常修读课程一样，有平时成绩的计入，请报名重修的同学注意出勤及平时作业的完成。